

**Petunjuk Penggunaan SiPESAT**  
**DPRD Kota Pekalongan**

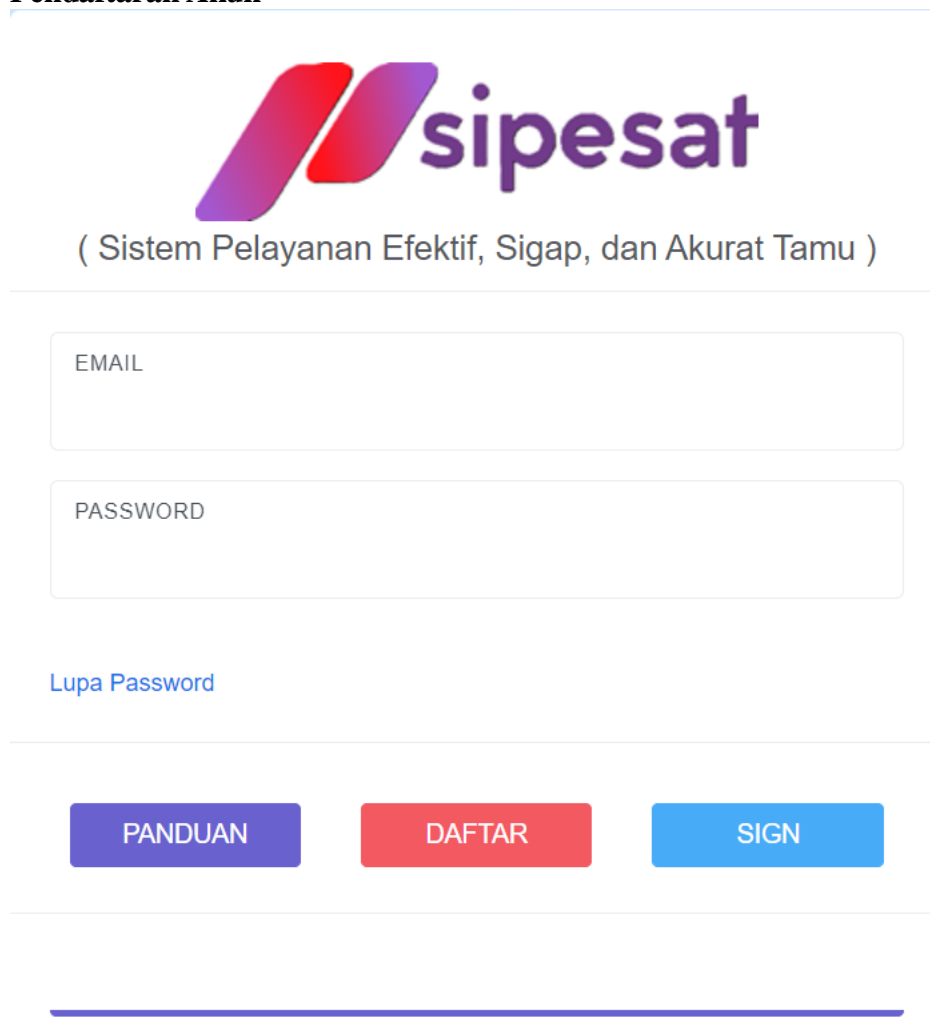


**DPRD Kota Pekalongan**  
**Jl. Mataram No.3, Podosugih, Kec. Pekalongan Barat**  
**Kota Pekalongan, Jawa Tengah 51111**

SIPESAT singkatan dari Sistem Pelayanan Efektif, Sigap, dan Akurat Tamu, yang merupakan sebuah sistem yang digunakan untuk melakukan pencatatan kunjungan, audiensi, dan pengajuan proposal secara elektronik, dan secara sistem akan tercatat dan akan dilakukan tindak langsung ke pada masing-masing komisi

Menu user merupakan menu yang diakses oleh user yang akan melakukan kunjungan, audiensi, dan pengajuan proposal. Adapaun untuk menu akses untuk user adalah sebagai berikut :

### 1. Pendaftaran Akun



Untuk dapat mengakses SIPESAT, user harus melakukan pendaftaran akun dengan mengakses menu sebagai berikut.

Setelah diklik pada tombol **Daftar Akun** maka akan muncul tampilan sebagai berikut



( Sistem Pelayanan Efektif, Sigap, dan Akurat Tamu )

Daftar Akun

---

NAMA LENGKAP	
INSTITUSI	
NOMOR WHATSAPP ( AKTIF )	
EMAIL	
ALAMAT LENGKAP	
PASSWORD	KONFIRMASI PASSWORD

---

**Daftar**

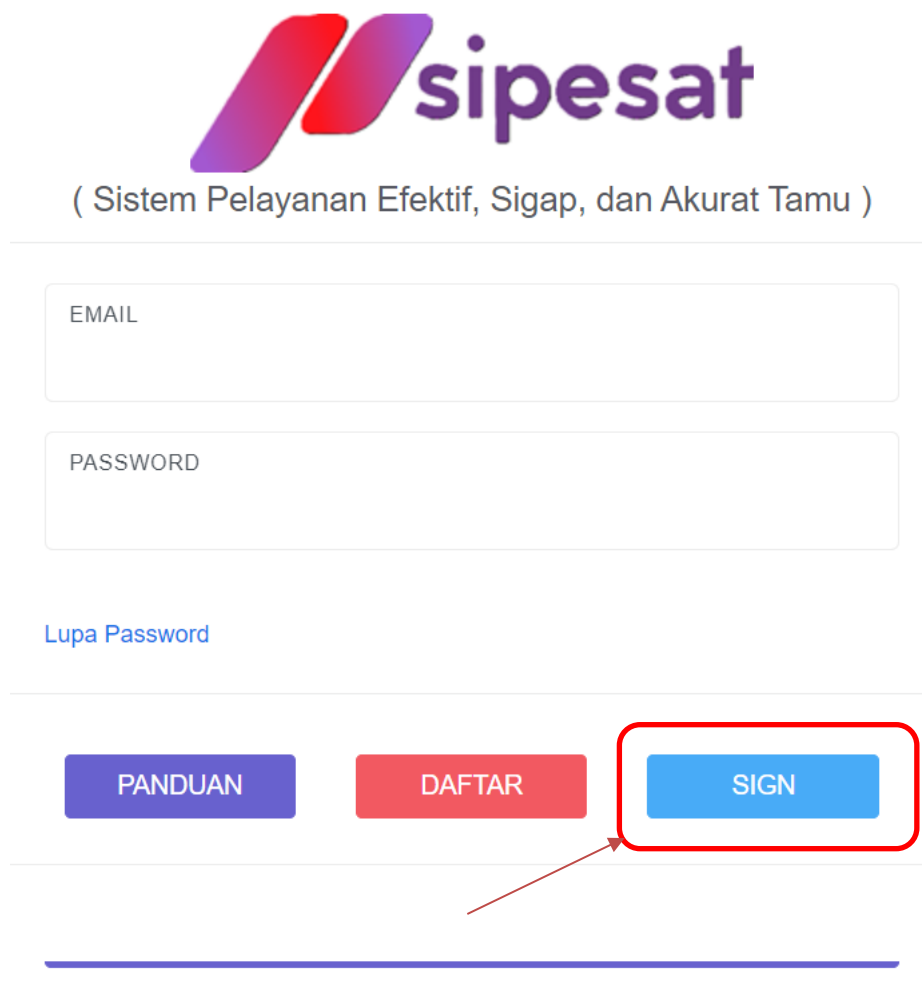
Satelah form **Daftar Akun** diisi dengan lengkap lalu klik **Daftar**, Kode OTP akan terkirim melalui WhatsApps dengan pesan sebagai berikut,



setelah valid maka menunggu verifikasi/aktivasi dari admin DPRD Kota Pekalongan, setelah dilakukan verifikasi/aktivasi akun maka akan mendapatkan informasi bahwa akun sudah aktif dan dapat digunakan dengan pesan melalu WhatsApp.

## 2. Login

Setelah akun aktif maka dapat melakukan login pada halama berikut dengan username dan password yang sudah terdaftar dan klik tombol **Sign**



**sipesat**  
( Sistem Pelayanan Efektif, Sigap, dan Akurat Tamu )

EMAIL

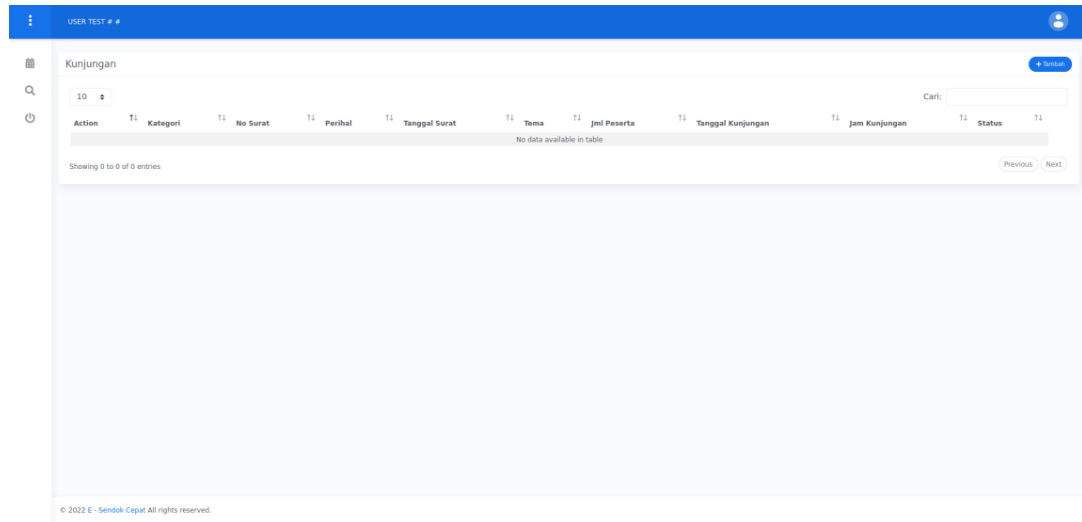
PASSWORD

[Lupa Password](#)

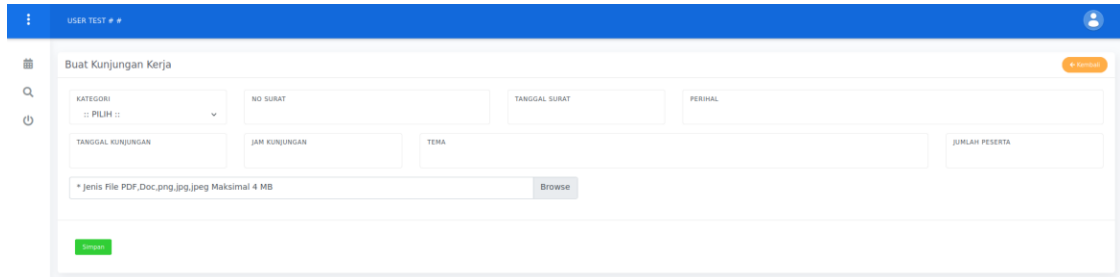
PANDUAN DAFTAR SIGN

### 3. Menu Kunjungan

Setelah berhasil login maka akan langsung mengarahkan pada halaman Kunjungan dengan tampilan sebagai berikut



Dalam halaman ini menampilkan list kunjungan yang sudah pernah dibuat atau kunjungan yang baru dibuat. Dengan melakukan klik tombol **Tambah** Untuk membuat kunjungan baru, maka akan muncul tampilan sebagai berikut.



Setelah form buat kunjungan kerja di isi, lalu klik tombol Simpan, maka kunjungan akan tampil pada list kunjungan dengan tampilan sebagai berikut.



Action	Ti	Kategori	Ti	No Surat	Ti	Perihal	Ti	Tanggal Surat	Ti	Tema	Ti	Jml Peserta	Ti	Tanggal Kunjungan	Ti	Jam Kunjungan	Ti	Status	Ti
		Kunjungan		11/02/23		Kunjungan kerja DPRD Kota Z		14 Desember 2022		Studi Banding Sistem E Sendok Cepat DPRD Kota Pekalongan		5		16 Desember 2022		10:00:00		Menunggu Verifikasi Admin	

Lalu kunjungan akan masuk pada Ketua DPRD Kota Pekalongan, apakah kunjungan tersebut diterima atau tidak ada pada kolom status kunjungan, lalu jika kunjungan belum diterima maka user masih dapat merubah kunjungan dengan menggunakan tombol **Edit**, namun jika sudah diterima kunjungannya maka data tersebut tidak dapat dirubah. Tombol **Lihat** untuk melihat dokumen yang sudah diupload. Jika kunjungan sudah diterima maka akan dapat notifikasi melalui WhatsApp.

#### 4. Menu Tracking

Menu tracking merupakan menu untuk melakukan tracking kunjungan sudah sampai mana kunjungan tersebut berada. Dalam menu ini, secara sistem ada tombol lihat trackingnya, maka akan muncul sampai mana proses pengusulan kunjungan tersebut. Berikut untuk tampilannya

Action	Kategori	No Surat	Perihal	Dari	Tanggal Surat	Tema	Jml Peserta	Tanggal Kunjungan	Jam Kunjungan
View	Kunjungan	11/23/33	Kunjungan kerja DPRD Kota Z	Institusi	14 Desember 2022	Studi Banding Sistem E-Sendok Cepat DPRD Kota Pekalongan	5	16 Desember 2022	10.00.00

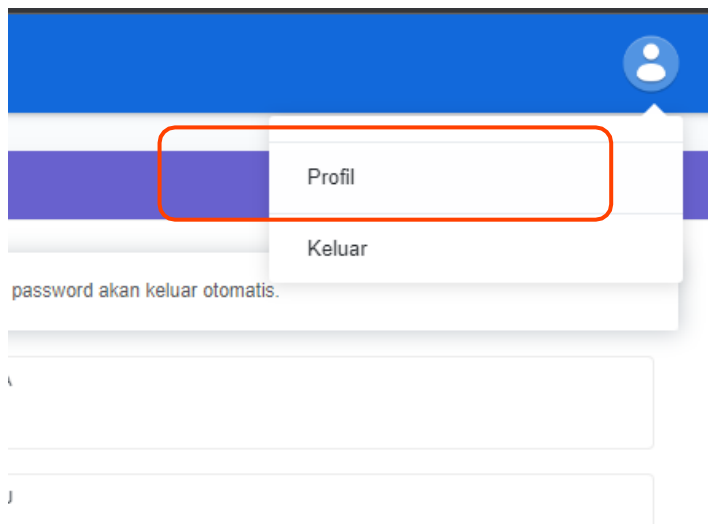
Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous Next

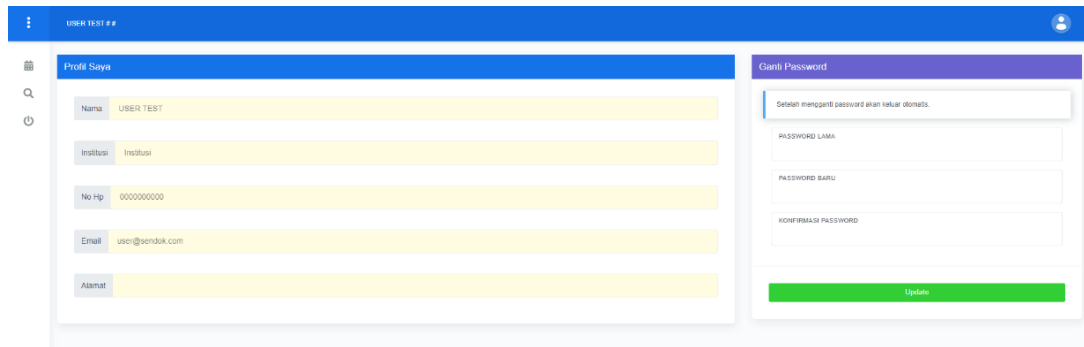
Menunggu Verifikasi Admin 14 Desember 2022 12:32:49

#### 5. Menu Profile

Menu Profile merupakan menu yang digunakan untuk melakukan update profile pengguna, ada pun menu terletak pada pojok kanan atas



Adapun tampilannya untuk menu tersebut adalah sebagai berikut



The screenshot shows a user interface with a blue header bar containing the text 'USER TEST #'. Below the header, there are two main sections. The left section, titled 'Profil Saya', contains a form with fields for 'Nama' (filled with 'USER TEST'), 'Institusi', 'No Hp' (filled with '0000000000'), 'Email' (filled with 'user@sendok.com'), and 'Alamat'. The right section, titled 'Ganti Password', contains a form with a title 'Detail mengganti password akan lebih otomatis.', three input fields labeled 'PASSWORD LAMA', 'PASSWORD BARU', and 'KONFIRMASI PASSWORD', and a green 'Update' button at the bottom.

## 6. Lupa Password

Fitur lupa password merupakan fitur yang digunakan untuk pengguna yang lupa dengan passwordnya. Adapun menu tersebut ada pada halaman awal saat akan login dan mendaftar.



( Sistem Pelayanan Efektif, Sigap, dan Akurat Tamu )

EMAIL

PASSWORD

Lupa Password

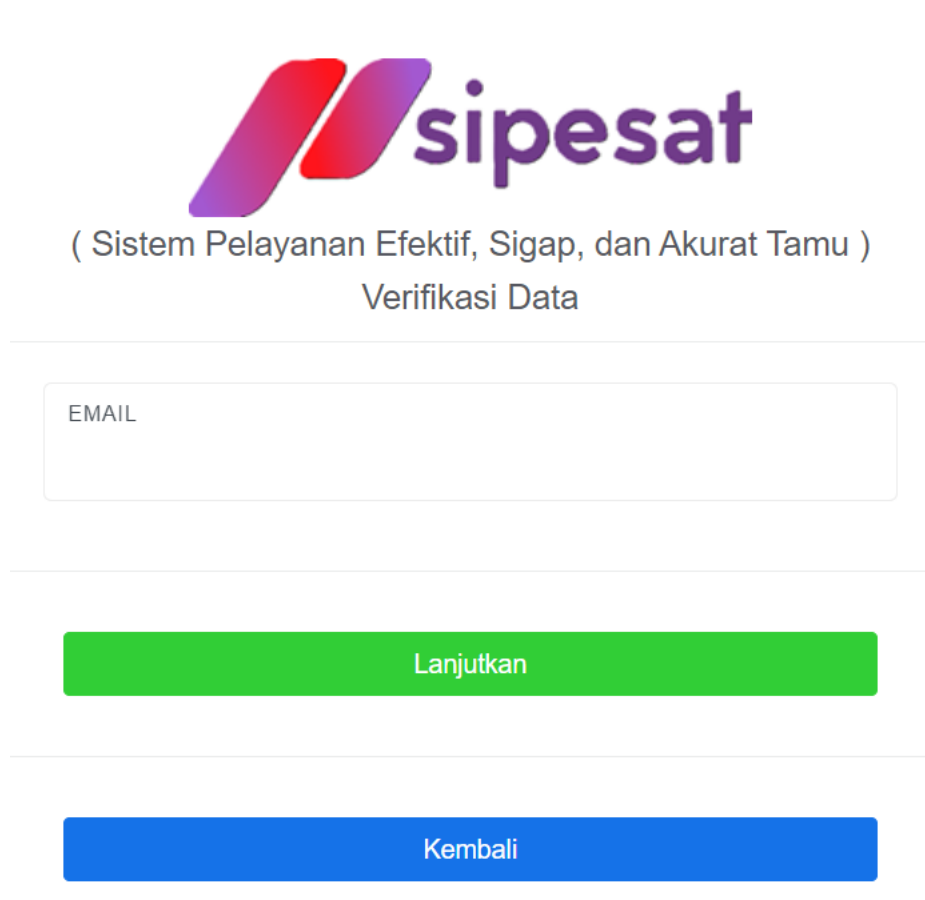
PANDUAN

DAFTAR

SIGN



Setelah diklik Lupa Password maka akan muncul tampilan seperti dibawah ini, dengan mengisi email lalu klik lanjutkan



**sipesat**  
( Sistem Pelayanan Efektif, Sigap, dan Akurat Tamu )  
Verifikasi Data

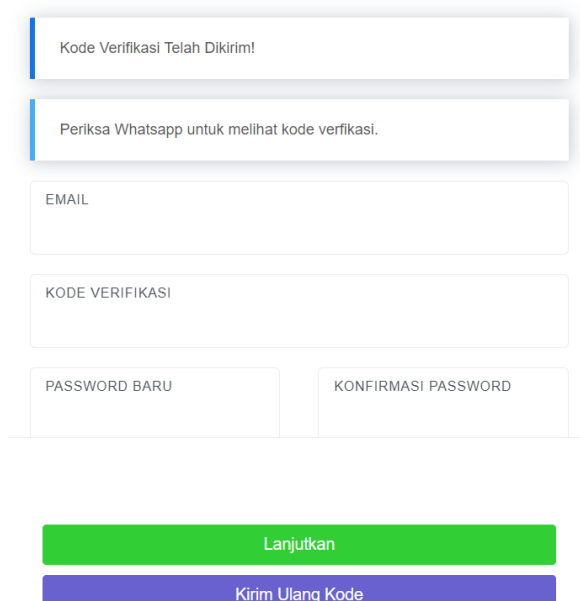
EMAIL

Lanjutkan

Kembali

Setelah klik lanjutkan maka akan muncul tampilan seperti berikut ini dan akan mengirimkan kode verifikasi pada WhatsApp, lalu isikan password baru dan konfirmasi password baru

Setelah klik lanjutkan maka password akan berubah sesuai dengan yang baru.



Kode Verifikasi Telah Dikirim!

Periksa Whatsapp untuk melihat kode verifikasi.

EMAIL

KODE VERIFIKASI

PASSWORD BARU

KONFIRMASI PASSWORD

Lanjutkan

Kirim Ulang Kode